



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

IL CAPO DIPARTIMENTO

VISTO il decreto legislativo 13 ottobre 2005, n. 217, recante "Ordinamento del personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, a norma dell'articolo 2 della legge 30 settembre 2004, n. 252", come modificato dal decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 97, e dal decreto legislativo 6 ottobre 2018, n. 127;

VISTI, in particolare, gli articoli 64, 134 e 220 del decreto legislativo 13 ottobre 2005, n. 217, secondo cui gli ispettori dei ruoli del personale specialista nonché il personale appartenente ai ruoli degli ispettori e dei direttivi aggiunti sono valutati annualmente dall'Amministrazione;

VISTO il decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 177, recante "Disposizioni in materia di razionalizzazione delle funzioni di polizia e assorbimento del Corpo forestale dello Stato, ai sensi dell'articolo 8, comma 1, lettera a), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche", e, in particolare, l'articolo 15, con cui vengono istituiti i ruoli speciali antincendio boschivo (AIB) ad esaurimento del Corpo nazionale dei vigili del fuoco;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 97, come modificato dal decreto legislativo 6 ottobre 2018, n. 127, i ruoli speciali antincendio boschivo (AIB) ad esaurimento del Corpo nazionale dei vigili del fuoco sono stati riarticolati ed è stato precisato che ad essi si applicano le disposizioni vigenti per i corrispondenti ruoli e qualifiche del personale che espleta funzioni operative del Corpo nazionale, in materia di stato giuridico, polizia giudiziaria, progressione in carriera e trattamento economico;

CONSIDERATO, altresì, che ai sensi degli articoli 13-ter, 13-quater, 13-quinquies, 13-sexies, 13-septies e 13-octies del decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 97, il personale appartenente ai ruoli ad esaurimento dei direttivi speciali che espletano funzioni operative, dei direttivi speciali del personale specialista e dei direttivi speciali del personale tecnico-professionale che espleta funzioni logistico-gestionali e informatiche è valutato annualmente dall'Amministrazione;

RILEVATO che, ai sensi dei richiamati articoli 64, 134 e 220 del decreto legislativo 13 ottobre 2005, n. 217, il personale interessato partecipa al procedimento di valutazione annuale compilando una scheda valutativa, riepilogativa dell'attività svolta durante l'anno precedente;

RILEVATO, altresì, che i contenuti della scheda valutativa, le modalità di compilazione e di presentazione, i parametri per la valutazione e i criteri per la formulazione del giudizio valutativo finale sono stabiliti con decreto del Capo del Dipartimento dei vigili del fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile, su proposta del Capo del Corpo nazionale;

RAVVISATA, pertanto, la necessità che siano adottati i modelli di scheda valutativa per la valutazione annuale;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

EFFETTUATA l'informazione preventiva, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 7 maggio 2008, di recepimento dell'accordo sindacale integrativo per il personale direttivo e dirigente del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, alle organizzazioni sindacali firmatarie dell'accordo sindacale recepito con decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2018, n. 42, per le schede di valutazione del personale del ruolo ad esaurimento dei direttivi speciali antincendi AIB di cui all'articolo 13 decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 97, dei ruoli ad esaurimento dei direttivi speciali di cui agli articoli 13-ter, 13-quater, 13-quinquies, 13-sexies, 13-septies e 13-octies del decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 97, nonché del ruolo dei direttivi aggiunti di cui all'articolo 220 del decreto legislativo 13 ottobre 2005, n. 217;

EFFETTUATA, altresì, l'informazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 7 maggio 2008, di recepimento dell'accordo sindacale integrativo per il personale non direttivo e non dirigente del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, alle organizzazioni sindacali firmatarie dell'accordo sindacale recepito con decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2018, n. 41, per le schede di valutazione del personale del ruolo ad esaurimento degli ispettori antincendi AIB di cui all'articolo 13 decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 97, nonché degli ispettori dei ruoli del personale specialista e del personale appartenente ai ruoli degli ispettori di cui, rispettivamente, agli articoli 64 e 134 del decreto legislativo 13 ottobre 2005, n. 217.

DECRETA

Articolo 1

I. Ai sensi degli articoli 64, 134 e 220 del decreto legislativo 13 ottobre 2005, n. 217, degli articoli 13, 13-ter, 13-quater, 13-quinquies, 13-sexies, 13-septies e 13-octies del decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 97, è valutato annualmente dall'Amministrazione il personale appartenente ai seguenti ruoli o qualifiche:

- a) ruolo degli ispettori antincendi;
- b) ruolo degli ispettori logistico-gestionali;
- c) ruolo degli ispettori informatici;
- d) ruolo degli ispettori tecnico-scientifici;
- e) ruolo degli ispettori sanitari;
- f) ispettori appartenenti ai ruoli del personale specialista;
- g) ruolo ad esaurimento degli ispettori antincendi AIB;
- h) ruolo dei direttivi aggiunti;
- i) ruolo ad esaurimento dei direttivi speciali che espletano funzioni operative;
- j) ruolo ad esaurimento dei direttivi speciali del personale specialista aeronavigante;
- k) ruolo ad esaurimento dei direttivi speciali del personale specialista elisoccorritore;
- l) ruolo ad esaurimento dei direttivi speciali del personale specialista nautico;
- m) ruolo ad esaurimento dei direttivi speciali del personale specialista sommozzatore;
- n) ruolo ad esaurimento dei direttivi speciali del personale tecnico-professionale che espleta funzioni logistico-gestionali;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

- o) ruolo ad esaurimento dei direttivi speciali del personale tecnico-professionale che espleta funzioni informatiche;
- p) ruolo ad esaurimento dei direttivi speciali antincendi AIB.

2. I contenuti della scheda di valutazione annuale del personale di cui al comma 1, le modalità di compilazione e di presentazione, i parametri per la valutazione e i criteri per la formulazione del giudizio valutativo finale sono stabiliti negli schemi di cui ai modelli C, D, E, allegati al presente decreto, di cui costituiscono parte integrante.

Roma,

IL CAPO DIPARTIMENTO

Mulas

**SCHEDA VALUTATIVA DEL DIRETTIVO AGGIUNTO
DEL CORPO NAZIONALE VV.F. SULL'ATTIVITA' SVOLTA
AI SENSI DELL'ARTICOLO 220 DEL DECRETO LEGISLATIVO 13 OTTOBRE 2005, N. 217**

ANNO:	
CENTRO DI RESPONSABILITA' DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE	
COGNOME E NOME	
QUALIFICA	
SEDE	
INCARICHI (*):	

(*) indicare gli incarichi ricevuti con provvedimento del dirigente, nonché le eventuali unità di personale stabilmente assegnate

Direttivo aggiunto: _____

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE E INCARICHI ASSEGNATI

La sezione si compone di una scheda generale in cui il Direttivo Aggiunto illustra le attività svolte, le quali devono essere descritte in forma sintetica, con riferimento agli incarichi assegnati (non superiori a quattro).

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE	
1	
2	
3	
4	

Direttivo aggiunto: _____

COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI

La sezione è finalizzata alla valutazione delle competenze organizzative del Direttivo Aggiunto. Devono, quindi, essere descritti sinteticamente i comportamenti organizzativi in concreto posti in essere con riferimento, in particolare, alla gestione del proprio lavoro e alla capacità di lavorare in gruppo:

GESTIONE DI SITUAZIONI DI PARTICOLARE COMPLESSITA'

La sezione è finalizzata alla valutazione delle competenze organizzative del Direttivo Aggiunto in riferimento a situazioni di particolare complessità eventualmente fronteggiate nell'anno di riferimento:

DATA

FIRMA DEL DIRETTIVO AGGIUNTO

Direttivo aggiunto: _____

VALUTAZIONE ANNUALE DA PARTE DEL DIRIGENTE

ANNO :

PUNTEGGIO ATTRIBUITO Barrare il punteggio che si vuole attribuire ai due parametri riportati nella colonna orizzontale e verticale e la corrispondente valutazione. La cifra che compare in basso a destra delle lettere maiuscole nella griglia seguente, rappresenta il punteggio complessivo che determina la valutazione.

CAPACITA' DIMOSTRATE E LIVELLO DI RENDIMENTO RAGGIUNTO NELL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' SVOLTE E DEGLI INCARICHI ASSEGNATI (da 5 a 35 punti)	35	D ₄₀	D ₄₅	O ₅₀	O ₅₅	E ₆₀
	30	B ₃₅	D ₄₀	D ₄₅	O ₅₀	O ₅₅
	25	B ₃₀	B ₃₅	D ₄₀	D ₄₅	O ₅₀
	20	S ₂₅	B ₃₀	B ₃₅	D ₄₀	D ₄₅
	15	S ₂₀	S ₂₅	B ₃₀	B ₃₅	D ₄₀
	10	I ₁₅	S ₂₀	S ₂₅	B ₃₀	B ₃₅
	5	I ₁₀	I ₁₅	S ₂₀	S ₂₅	B ₃₀
PUNTI		5	10	15	20	25
GRIGLIA DI VALUTAZIONE	PUNTI	RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO ALLE ATTIVITA' SVOLTE E AGLI INCARICHI ASSEGNATI (da 5 a 25 punti)				
LEGENDA DELLA VALUTAZIONE						
I	Insufficiente	S	Sufficiente			
B	Buono	D	Distinto			
O	Ottimo	E	Eccellente			

ISTRUZIONI PER L'UTILIZZO DELLA GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Il giudizio finale si ottiene dall'incrocio della colonna corrispondente al punteggio assegnato al parametro "RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO ALLE ATTIVITA' SVOLTE E AGLI INCARICHI ASSEGNATI" con la riga corrispondente al punteggio assegnato al parametro "CAPACITA' DIMOSTRATE E LIVELLO DI RENDIMENTO RAGGIUNTO NELL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' SVOLTE E DEGLI INCARICHI ASSEGNATI".

Esempio: se si attribuisce il punteggio di 25 al parametro "RISULTATI RAGGIUNTI..." ed il punteggio di 15 al parametro "CAPACITA' DIMOSTRATE...", la cella corrispondente sarà D₄₀ = "DISTINTO" con punteggio complessivo pari a 40 punti.

Direttivo aggiunto: _____

Riportare nella tabella il giudizio e il punteggio complessivo risultanti dalla griglia di valutazione di cui alla LEGENDA pag 4	
GIUDIZIO SINTETICO:	
PUNTEGGIO COMPLESSIVO:	/60

DATA

FIRMA DEL DIRIGENTE

Notifica del giudizio sintetico complessivo al Direttivo Aggiunto

DATA

FIRMA DEL DIRETTIVO AGGIUNTO

Eventuali osservazioni da parte del valutato:

Direttivo aggiunto: _____

Descrizione del giudizio valutativo finale		Punti
E	Ha svolto in modo pieno le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi e rendimenti eccellenti. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: ECCELLENTE	60
O	Ha svolto in modo pieno le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi e rendimenti ottimi. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: OTTIMO	50-55
D	Ha svolto in modo soddisfacente le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi e rendimenti di livello più che buono. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: DISTINTO	40-45
B	Ha svolto in modo adeguato le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi che hanno dato luogo a buoni rendimenti. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: BUONO	30-35
S	Ha svolto con risultati sufficienti le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi che hanno dato luogo a rendimenti accettabili. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: SUFFICIENTE	20-25
I	Ha svolto con risultati non sufficienti le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi che hanno dato luogo ad un livello di rendimento non adeguato. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: INSUFFICIENTE	10-15

**SCHEDA VALUTATIVA DEL DIRETTIVO SPECIALE
DEL CORPO NAZIONALE VV.F. SULL' ATTIVITA' SVOLTA
AI SENSI DELL'ARTICOLO 134 DEL DECRETO LEGISLATIVO 13 OTTOBRE 2005, N. 217**

ANNO:	
CENTRO DI RESPONSABILITA' DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE	
COGNOME E NOME	
QUALIFICA	
SEDE	
INCARICHI (*):	

(*) indicare gli incarichi ricevuti con provvedimento del dirigente, nonché le eventuali unità di personale stabilmente assegnate

Direttivo speciale: _____

RELAZIONE

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE E INCARICHI ASSEGNATI

La sezione si compone di una scheda generale in cui il Direttivo Speciale illustra le attività svolte, le quali devono essere descritte in forma sintetica, con riferimento agli incarichi assegnati (non superiori a quattro).

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE	
1	
2	
3	
4	

Direttivo speciale: _____

COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI

La sezione è finalizzata alla valutazione delle capacità organizzative del Direttivo Speciale. Sono, quindi, descritti sinteticamente i comportamenti organizzativi in concreto posti in essere con riferimento, in particolare, alla gestione del proprio lavoro e alla capacità di lavorare in gruppo:

DATA

FIRMA DEL DIRETTIVO SPECIALE

Direttivo speciale: _____

VALUTAZIONE ANNUALE DA PARTE DEL DIRIGENTE

ANNO:

PUNTEGGIO ATTRIBUITO Barrare il punteggio che si vuole attribuire ai due parametri riportati nella colonna orizzontale e verticale e la corrispondente valutazione. La cifra che compare in basso a destra delle lettere maiuscole nella griglia seguente, rappresenta il punteggio complessivo che determina la valutazione.

CAPACITA' DIMOSTRATE E LIVELLO DI RENDIMENTO RAGGIUNTO NELL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' SVOLTE E DEGLI INCARICHI ASSEGNATI (da 5 a 25 punti)	25	B ₃₀	B ₃₅	D ₄₀	D ₄₅	O ₅₀	O ₅₅	E ₆₀
	20	S ₂₅	B ₃₀	B ₃₅	D ₄₀	D ₄₅	O ₅₀	O ₅₅
	15	S ₂₀	S ₂₅	B ₃₀	B ₃₅	D ₄₀	D ₄₅	O ₅₀
	10	I ₁₅	S ₂₀	S ₂₅	B ₃₀	B ₃₅	D ₄₀	D ₄₅
	5	I ₁₀	I ₁₅	S ₂₀	S ₂₅	B ₃₀	B ₃₅	D ₄₀
PUNTI		5	10	15	20	25	30	35
GRIGLIA DI VALUTAZIONE	PUNTI	RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO ALLE ATTIVITA' SVOLTE E AGLI INCARICHI ASSEGNATI (da 5 a 35 punti)						
LEGENDA (La cifra che compare in basso a destra della lettera rappresenta il punteggio complessivo)								
I	Insufficiente		S	Sufficiente				
B	Buono		D	Distinto				
O	Ottimo		E	Eccellente				

ISTRUZIONI PER L'UTILIZZO DELLA GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Il giudizio finale si ottiene dall'incrocio della colonna corrispondente al punteggio assegnato al parametro "RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO ALLE ATTIVITA' SVOLTE E AGLI INCARICHI ASSEGNATI" con la riga corrispondente al punteggio assegnato al parametro "CAPACITA' DIMOSTRATE E LIVELLO DI RENDIMENTO RAGGIUNTO NELL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' SVOLTE E DEGLI INCARICHI ASSEGNATI".

Esempio: se si attribuisce il punteggio di 25 al parametro "RISULTATI RAGGIUNTI..." ed il punteggio di 15 al parametro "CAPACITA' DIMOSTRATE...", la cella corrispondente sarà D₄₀ = "DISTINTO" con punteggio complessivo pari a 40 punti.

Direttivo speciale: _____

Riportare nella tabella il giudizio e il punteggio complessivo risultanti dalla griglia di valutazione di cui alla LEGENDA pag 4	
GIUDIZIO SINTETICO:	
PUNTEGGIO COMPLESSIVO:	/60

DATA _____ FIRMA DEL DIRIGENTE _____

Notifica del giudizio sintetico complessivo al Direttivo Speciale	
DATA	FIRMA DEL DIRETTIVO SPECIALE
_____	_____
Eventuali osservazioni da parte del valutato:	

Descrizione del giudizio valutativo finale		Punti
E	Ha svolto in modo pieno le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi e rendimenti eccellenti. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: ECCELLENTE	60
O	Ha svolto in modo pieno le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi e rendimenti ottimi. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: OTTIMO	50-55
D	Ha svolto in modo soddisfacente le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi e rendimenti di livello più che buono. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: DISTINTO	40-45
B	Ha svolto in modo adeguato le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi che hanno dato luogo a buoni rendimenti. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: BUONO	30-35
S	Ha svolto con risultati sufficienti le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi che hanno dato luogo a rendimenti accettabili. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: SUFFICIENTE	20-25
I	Ha svolto con risultati non sufficienti le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi che hanno dato luogo ad un livello di rendimento non adeguato. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: INSUFFICIENTE	10-15

Direttivo speciale: _____

**SCHEDA VALUTATIVA DELL'ISPETTORE
DEL CORPO NAZIONALE VV.F. SULL'ATTIVITA' SVOLTA
AI SENSI DELL'ARTICOLO 134 DEL DECRETO LEGISLATIVO 13 OTTOBRE 2005, N. 217**

ANNO:	
CENTRO DI RESPONSABILITA' DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE	
COGNOME E NOME	
QUALIFICA	
SEDE	
INCARICHI (*):	

(*) indicare gli incarichi ricevuti con provvedimento del dirigente, nonché le eventuali unità di personale stabilmente assegnate

Ispettore: _____

RELAZIONE

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE E INCARICHI ASSEGNATI

La sezione si compone di una scheda generale in cui l'Ispettore illustra le attività svolte, le quali devono essere descritte in forma sintetica, con riferimento agli incarichi assegnati (non superiori a quattro).

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE	
1	
2	
3	
4	

Ispettore: _____

COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI

La sezione è finalizzata alla valutazione delle capacità organizzative dell'Ispettore. Sono, quindi, descritti sinteticamente i comportamenti organizzativi in concreto posti in essere con riferimento, in particolare, alla gestione del proprio lavoro e alla capacità di lavorare in gruppo:

DATA

FIRMA DELL'ISPETTORE

Ispettore: _____

VALUTAZIONE ANNUALE DA PARTE DEL DIRIGENTE

ANNO:

PUNTEGGIO ATTRIBUITO Barrare il punteggio che si vuole attribuire ai due parametri riportati nella colonna orizzontale e verticale e la corrispondente valutazione. La cifra che compare in basso a destra delle lettere maiuscole nella griglia seguente, rappresenta il punteggio complessivo che determina la valutazione.

CAPACITA' DIMOSTRATE E LIVELLO DI RENDIMENTO RAGGIUNTO NELL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' SVOLTE E DEGLI INCARICHI ASSEGNATI (da 5 a 25 punti)	25	B ₃₀	B ₃₅	D ₄₀	D ₄₅	O ₅₀	O ₅₅	E ₆₀
	20	S ₂₅	B ₃₀	B ₃₅	D ₄₀	D ₄₅	O ₅₀	O ₅₅
	15	S ₂₀	S ₂₅	B ₃₀	B ₃₅	D ₄₀	D ₄₅	O ₅₀
	10	I ₁₅	S ₂₀	S ₂₅	B ₃₀	B ₃₅	D ₄₀	D ₄₅
	5	I ₁₀	I ₁₅	S ₂₀	S ₂₅	B ₃₀	B ₃₅	D ₄₀
PUNTI		5	10	15	20	25	30	35
GRIGLIA DI VALUTAZIONE	PUNTI	RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO ALLE ATTIVITA' SVOLTE E AGLI INCARICHI ASSEGNATI (da 5 a 35 punti)						
LEGENDA (La cifra che compare in basso a destra della lettera rappresenta il punteggio complessivo)								
I	Insufficiente			S	Sufficiente			
B	Buono			D	Distinto			
O	Ottimo			E	Eccellente			

ISTRUZIONI PER L'UTILIZZO DELLA GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Il giudizio finale si ottiene dall'incrocio della colonna corrispondente al punteggio assegnato al parametro "RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO ALLE ATTIVITA' SVOLTE E AGLI INCARICHI ASSEGNATI" con la riga corrispondente al punteggio assegnato al parametro "CAPACITA' DIMOSTRATE E LIVELLO DI RENDIMENTO RAGGIUNTO NELL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' SVOLTE E DEGLI INCARICHI ASSEGNATI".

Esempio: se si attribuisce il punteggio di 25 al parametro "RISULTATI RAGGIUNTI..." ed il punteggio di 15 al parametro "CAPACITA' DIMOSTRATE..." , la cella corrispondente sarà D₄₀ = "DISTINTO" con punteggio complessivo pari a 40 punti.

Ispettore: _____

Riportare nella tabella il giudizio e il punteggio complessivo risultanti dalla griglia di valutazione di cui alla LEGENDA pag 4	
GIUDIZIO SINTETICO:	
PUNTEGGIO COMPLESSIVO:	/60

DATA

FIRMA DEL DIRIGENTE

Notifica del giudizio sintetico complessivo all'Ispettore

DATA

FIRMA DELL'ISPETTORE

Eventuali osservazioni da parte del valutato:

Ispettore: _____

Descrizione del giudizio valutativo finale		Punti
E	Ha svolto in modo pieno le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi e rendimenti eccellenti. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: ECCELLENTE	60
O	Ha svolto in modo pieno le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi e rendimenti ottimi. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: OTTIMO	50-55
D	Ha svolto in modo soddisfacente le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi e rendimenti di livello più che buono. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: DISTINTO	40-45
B	Ha svolto in modo adeguato le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi che hanno dato luogo a buoni rendimenti. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: BUONO	30-35
S	Ha svolto con risultati sufficienti le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi che hanno dato luogo a rendimenti accettabili. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: SUFFICIENTE	20-25
I	Ha svolto con risultati non sufficienti le attività e gli incarichi assegnati con comportamenti organizzativi che hanno dato luogo ad un livello di rendimento non adeguato. GIUDIZIO VALUTATIVO FINALE: INSUFFICIENTE	10-15

Ispettore: _____